



MARINA MILITARE
DIREZIONE DI COMMISSARIATO M.M. - TARANTO

Ufficio Contratti e Procedure Acquisitive
Indirizzo Telegrafico: MARICOMMI – TARANTO

ORDINE DEL GIORNO N. 733 IN DATA 03.02.2025

ARGOMENTO: ID n. 4954327 - Nomina seggio di gara e commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs 36/2023 - Procedura aperta per l'affidamento in concessione dei servizi di balneazione e ristorazione presso lo stabilimento elioterapico Sottufficiali e Graduati M.M. di San vito (Ta), per una durata complessiva di 2 anni oltre ad opzione di rinnovo di 2 anni – Valore dell'appalto pari a € 3.000.000,00.

VISTI: Il D. Lgs 36/2023 – nuovo Codice degli Contratti Pubblici;
Il D. Lgs 209/2024 – Nuove disposizione integrative e correttive al Codice degli Contratti Pubblici;
l'Atto Dispositivo nr. 1 in data 2 gennaio 2025;
l'Atto Dispositivo nr. 2 in data 2 gennaio 2025;

CONSIDERATO Con il Foglio prot. n. 54444 del 11.12.2024 la Sezione Affari Generali della Direzione ha rappresentato la necessità di bandire un'attività negoziale propedeutica alla stipula di un atto di concessione per quanto in oggetto;

CONSIDERATO l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di affidare in concessione i servizi di balneazione e ristorazione presso lo stabilimento elioterapico Sottufficiali e Graduati M.M. di San Vito (TA) per una durata complessiva di 2 anni oltre ad opzione di rinnovo di 2 anni;

CONSIDERATO che con Decisione di Contrarre n. 6282 del 12.12.2024 ho autorizzato l'avvio di una procedura aperta per l'affidamento in concessione dei servizi di balneazione e ristorazione presso lo stabilimento elioterapico Sottufficiali e Graduati M.M. di San Vito (TA);

PRESO ATTO che in data 18.12.2024 con ID n. 4954327 è stata indetta l'attività negoziale di cui trattasi tramite la piattaforma AcquistinretePA-ASP;

PRESO ATTO che in data 22.01.2025 si è concluso il termine per la presentazione delle offerte nell'ambito della procedura indetta su piattaforma ASP del portale AcquistinretePA;

CONSIDERATA le previsioni dell'art. 93 del D. Lgs 36/2023 circa la nomina del Seggio di Gara per la verifica della correttezza della documentazione amministrativa presentata e di una Commissione giudicatrice per quanto attiene la valutazione della documentazione tecnica ed economica;

RITENUTO la necessità di procedere con la valutazione della documentazione amministrativa e, successivamente, delle offerte tecnico ed economiche;

RITENUTO opportuno nominare una Commissione di Verifica di Conformità composta da personale qualificato;

ACCERTATA L'assenza di situazioni di conflitto d'interesse da parte del personale designato tramite la firma di apposite dichiarazioni da essi rilasciate;

DETERMINA

1. di nominare il seguente personale quale Seggio di Gara nell'ambito della procedura negoziale in trattazione:

INCARICO	NOMINATIVO
SEGGIO DI GARA	C.C. (CM) Marco MARAGLINO
SEGGIO DI GARA	T.V. (CM) Claudia BARBAGALLO
SEGGIO DI GARA	T.V. (CM) Giuseppe ERAMO

2. di affidare al Seggio di Gara il compito di:

- verificare la ricezione e completezza delle offerte presentate nonché l'apertura delle medesime;
- la verifica della conformità della documentazione amministrativa presentata rispetto a quanto richiesto nel Disciplinare di Gara e nei documenti di gara;
- l'attivazione dell'eventuale procedura di soccorso istruttorio;
- la proposizione al Responsabile per la fase di Affidamento Contrattuale, laddove necessario, dell'adozione di provvedimento che determinano le esclusioni dei concorrenti dalla procedura;
- alla trasmissione degli atti alla Commissione giudicatrice;

3. di nominare il seguente personale quale Commissione Giudicatrice nell'ambito della procedura negoziale in trattazione

INCARICO	NOMINATIVO
COMMISSIONE GIUDICATRICE	C.F. (CM) Fabio Umberto CLEMENTE
COMMISSIONE GIUDICATRICE	C.C. (CM) Angelisa GALLO
COMMISSIONE GIUDICATRICE	T.V. (CM) Francesco COSMANI

4. di affidare alla Commissione Giudicatrice il compito di:

- verificare l'integrità e la presenza dei documenti di natura tecnica ed economica presentati dai candidati ammessi e richiesti nel disciplinare di gara e nella documentazione di gara;
- apertura, esame e valutazione, delle offerte tecniche con l'assegnazione dei relativi punteggi, secondo i criteri e le formule indicate nel disciplinare di gara e nella documentazione di gara;
- la proposizione al Responsabile per la fase di Affidamento contrattuale, laddove necessario, dell'adozione di provvedimento che determinano le esclusioni dei concorrenti dalla procedura;
- l'attribuzione dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, comunicazione delle eventuali esclusioni, apertura delle offerte economiche e loro valutazione;
- il supporto al Responsabile per la fase di Affidamento contrattuale nell'eventuale valutazione di congruità delle offerte anomale;
- la redazione della graduatoria;
- la trasmissione al Responsabile per la fase di Affidamento contrattuale, di tutti i verbali di gara per i successivi adempimenti di competenza.

5. Di trasmettere copia della presente determina ai membri della Commissioni e agli altri uffici interessati.

IL DIRETTORE
(C.V. Giuseppe MIMMO)

Firmato Digitalmente da/Signed by:

GIUSEPPE MIMMO

In Data/On Date:

lunedì 3 febbraio 2025 10:30:01